



## Inspectierapport

De Kleine Prins (KDV)  
Nassaulaan 54  
2628GJ Delft  
Registratienummer 122158842

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	Delft
Datum inspectie:	08-10-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-10-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Gegevens voorziening .....	16
Gegevens toezicht .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders. Die kwaliteitseisen gelden voor:

- Registratie in het LRK,
- Pedagogisch klimaat; beleid en praktijk,
- Personeel en stabiliteit van de opvang,
- Veiligheid en gezondheid,
- Accommodatie en inrichting en
- Ouderrecht.

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Per 1 januari 2018 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de Wet innovatie kwaliteit kinderopvang (IKK).

De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

## **Toezicht op maat:**

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en naschoolse opvang) wordt aangeboden, wordt in opdracht van de gemeente, tenminste 1 keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD.

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken, werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Het rapport dat voor u ligt, is op basis hiervan tot stand gekomen.

Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Dit betekent dat intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan.

Het onderzoek wordt uitgebreid indien hier aanleiding toe is of op verzoek van de gemeente.

Achter in het rapport staat een overzicht van alle inspectie-onderdelen uit de Wet kinderopvang waar dit inspectie-onderzoek uit heeft bestaan.

Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **Beschouwing**

De Kleine Prins is een kindercentrum met één groep en biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 – 4 jaar. Kindercentrum De Kleine Prins is gevestigd in één van de lokalen van de Prins Mauritschool en is geopend op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag van 8:30 uur tot 12:30 uur.

Stichting Christelijke peuterspeelzaal "De Kleine Prins" is houder van dit kindercentrum en heeft een Christelijke visie, waarbij de bijbel als grondslag wordt gehanteerd.

## **Verloop inspectie:**

De locatie is onaangekondigd bezocht. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder op de groep geobserveerd en de aanwezige beroepskrachten geïnterviewd. De locatiecoördinator was niet aanwezig tijdens de inspectie. De toezichthouder heeft haar telefonisch gesproken na afloop van de inspectie.

### **PRK: geen inschrijvingen en koppelingen**

Per 1 maart 2018 is het Personenregister Kinderopvang (PRK) ingevoerd. Vanaf deze datum kon iedereen die woont of werkt bij een locatie waar kinderen worden opgevangen zich met een geldige VOG inschrijven in het PRK en worden gekoppeld aan de organisatie waar hij/zij werkzaamheden verricht. Voor vaste beroepskrachten was tot 1 juli 2018 een overgangsregeling van kracht.

Voorafgaand aan het inspectiebezoek constateert de toezichthouder dat in het personenregister kinderopvang (PRK) niemand gekoppeld is aan deze houder. Tijdens het inspectiebezoek blijken de beroepskrachten niet te weten wat het PRK is. Ook de locatiecoördinator geeft in een telefoongesprek (direct na afloop van de inspectie) aan nooit gehoord te hebben van het PRK.

### **IKK: nieuwe eisen niet doorgevoerd**

De Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) is per 1 januari 2018 in werking getreden. Uit de inspectie blijkt dat de beroepskrachten en de locatiecoördinator niet op de hoogte zijn van de nieuwe eisen die, ten gevolge van deze nieuwe Wet, op hun kindercentrum van toepassing zijn, zoals de nieuwe eisen betreffende de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en de uitvoering daarvan in de praktijk.

### **Geen herstelaanbod**

De toezichthouder heeft geen herstelaanbod gedaan omdat er teveel voorschriften niet nageleefd worden en het herstel niet binnen de maximale hersteltermijn van vier weken te realiseren is.

### **Wel directe actie houder nodig**

In overleg met de gemeente Delft is afgesproken dat de houder zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 6 weken, zorgt voor inschrijving en koppeling van alle medewerkers en bestuursleden van deze locatie in het PRK zodat de continue screening weer in werking wordt gezet. Houder houdt de gemeente en de toezichthouder twee keer per week op de hoogte van het verloop van de acties die hierop ondernomen worden, zoals het aanvragen van nieuwe VOG's, het inschrijven en het koppelen in het PRK.

De locatiecoördinator gaat zich direct op de hoogte stellen van de eisen waaraan de locatie moet voldoen, die het gevolg zijn van de nieuwe Wet en daar zo spoedig mogelijk actie op ondernemen, zoals het herschrijven van het pedagogisch beleidsplan en er voor zorgen dat gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De locatiecoördinator geeft aan dat de drie vaste beroepskrachten bezig zijn met het behalen van hun EHBO-certificaat.

### **Vervolg**

Bij een volgend inspectiebezoek zal de toezichthouder beoordelen of de overtredingen zijn beëindigd.

### **Conclusie:**

Uit het inspectiebezoek, en inspectiebezoeken in vorige jaren, blijkt dat de pedagogisch medewerkers zeer betrokken zijn en een pedagogisch klimaat bieden, waarin de kinderen zich veilig voelen en zich kunnen ontwikkelen.

De overheid stelt echter eisen aan kinderopvang. Ondanks de vele berichten via de media, verstuurd brieven door het ministerie van SZW, nieuwsbrieven van GGD Haaglanden en berichten in vakbladen voor kinderopvang blijkt deze houder niet op de hoogte van de nieuwe ontwikkelingen binnen de kinderopvang en wordt aan meerdere voorwaarden niet voldaan.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben.

In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat er een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven moet staan omschreven waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen.

Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

Ook de beschrijving van een doorlopende ontwikkelingslijn naar de basisschool of BSO en de wijze waarop deze vorm wordt gegeven door het kindercentrum moet staan beschreven.

Bij openingstijden langer dan 10 uur per dag kan maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio. Sinds 1 januari 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan te worden opgenomen op welke tijden afgeweken kan worden van de beroepskracht-kindratio en op welke tijden in ieder geval niet wordt afgeweken. Aangezien deze locatie niet langer dan 10 uur per dag geopend is, is dit onderdeel dan ook niet beoordeeld.

De houder heeft voor dit kindercentrum een pedagogisch beleidsplan opgesteld, versie 2015.

In dit pedagogisch beleidsplan zijn niet alle voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, die van toepassing zijn op deze locatie opgenomen.

De voorwaarden die in het pedagogisch beleidsplan ontbreken, zijn:

- een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkelingslijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd. Daarbij wordt in ieder geval ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
- een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Hiermee wordt **niet** voldaan aan de wettelijk gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
  - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Pedagogische praktijk**

### **Inleiding**

Een belangrijk onderdeel van het inspectiebezoek bestaat uit het observeren van het pedagogisch klimaat in de groep(en) van het kindercentrum.

Het oordeel van de toezichthouder komt tot stand door een veelheid aan waarnemingen tijdens deze observatie. Ook worden vragen gesteld aan de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie wordt uitgegaan van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Rixen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005).

De houder draagt er zorg voor dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (*basisdoel: het bieden van emotionele veiligheid*).

- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving (*basisdoel: het ontwikkelen van persoonlijke competentie*).

- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden (*basisdoel: het ontwikkelen van sociale competentie*).

- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij (*basisdoel: het overdragen van normen en waarden*).

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen voor deze vier basisdoelen waarbij rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

### **Observatie pedagogische praktijk:**

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Aan de hand van dit instrument worden de 4 pedagogische basisdoelen beoordeeld.

In het rapport worden minimaal 2 basisdoelen omschreven. Per basisdoel worden één of meerdere observatie-criteria toegelicht.

Onderstaande beschrijvingen, die *cursief zijn weergegeven*, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De observatie heeft plaatsgevonden op maandagochtend, vanaf 9.00 uur. Gezien zijn momenten van vrij spel, verzorging en de ochtendkring.

### **Basisdoel Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.**

Criterium uit het observatie-instrument: *'De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.'*

Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven.'*

Observatie: De beroepskrachten spelen in op wat de kinderen doen. Zij schuiven aan bij het spel van de kinderen, bijvoorbeeld helpen bij het maken van een puzzel en ingaan op het fantasiespel van de kinderen. Daarnaast merken zij ook wanneer een kind niet tot spel komt. Dan bieden zij spel materiaal of een idee daarvoor aan.

Wanneer een meisje stilletjes rond blijft lopen, nodigt één van de beroepskrachten haar uit om samen met haar het fruit klaar te maken. Dat wil het kind wel. Omdat het meisje nieuw is en aan het wennen is, vraagt de beroepskracht nog een kind erbij. In dit kleine groepje kan het nieuwe meisje wennen en meedoen.

### **Basisdoel Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competentie.**

Criterium uit het observatie-instrument: *'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting.'*

Omschrijving bij het criterium: *'In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).'*

Observatie: Dagelijks is er een kringmoment waarin liedjes gezongen worden en de beroepskrachten een boek voorlezen. De liedjes worden ondersteund met gebaren. De beroepskracht praat met de kinderen over het verhaal van het boekje.

Omschrijving bij het criterium: *De meeste tentoongestelde werkjes of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen zelf gemaakt. Er is verband tussen (een deel van) de werkjes of rapportages in de groepsruimte, en thema-activiteiten.*

Observatie: In de groepsruimte hangen veel door de kinderen zelfgemaakt werkjes. Er wordt gewerkt met een bijbelthema. De werkjes hebben verband met dit bijbelthema of met het thema 'herfst', waar ook mee gewerkt wordt naast het bijbelthema.

**Basisdoel Het bevorderen van de ontwikkeling van sociale competentie.**

Criterium uit het observatie-instrument: *'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.'*

Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.'*

**Observatie:** Halverwege de ochtend vindt 'de ochtendkring' plaats, zoals in het pedagogisch beleidsplan staat. De kinderen zetten hun eigen stoeltje in de kring. De beroepskracht vraagt één van de kinderen of ze haar speelgoedhondje mag lenen. Vervolgens mag het eerste kind de hond even vasthouden en knuffelen en zegt de beroepskracht: *"Geef het hondje nu maar aan (naam kind)."* Zo gaat ze de hele kring af. Op deze wijze worden de kinderen gestimuleerd contact te maken met een ander kind en leren de kinderen de andere kinderen goed kennen bij naam. Als het kind het niet lukt, mag een ander kind helpen. Als alle kinderen aan de beurt geweest zijn, luisteren ze samen nog naar wat het hondje allemaal kan zeggen als je een knopje aanzet. Ze hebben samen plezier. De beroepskracht benoemt dat ze het lief vindt van het meisje dat alle kinderen even haar hondje mochten vasthouden en voelen.

**Conclusie:**

Op basis van de observatie op de groep tijdens het inspectiebezoek concludeert toezichthouder dat de houder zorg draagt voor het waarborgen van de 4 pedagogische basisdoelen.

Toezichthouder oordeelt dan ook dat de pedagogische praktijk voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. K. van 't Hof- Locatiecoördinator)
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2015)



## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Medewerkers in de kinderopvang moeten een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben. Een VOG toont aan dat een persoon geen strafbare feiten op zijn/haar naam heeft staan die een belemmering vormen bij het werken in de kinderopvang. Alle beroepskrachten werkzaam in de kinderopvang vallen bovendien onder de continue screening.

Continue screening betekent dat dagelijks wordt gekeken in het Justitieel Documentatie Systeem of personen die werken in de kinderopvang geen nieuwe strafrechtelijke gegevens op hun naam hebben staan.

Per 1 maart 2018 is het Personenregister Kinderopvang (PRK) ingevoerd ter verbetering van het systeem voor continue screening.

Vanaf deze datum moet iedereen die woont of werkt bij een locatie waar kinderen worden opgevangen zich met een geldige VOG inschrijven in het PRK en worden gekoppeld aan de organisatie waar hij/zij werkzaamheden verricht. Voor vaste beroepskrachten was tot 1 juli 2018 een overgangsregeling van kracht.

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de drie vaste beroepskrachten van dit kindercentrum. Tevens van de drie bestuursleden van Stichting Christelijke Peuterspeelzaal de Kleine Prins (houder van KC De Kleine Prins).

Uit de inspectie blijkt dat de vaste beroepskrachten en één van de drie bestuursleden beschikken over een Verklaring omtrent gedrag (VOG), afgegeven na 1 maart 2013. Twee bestuursleden beschikken niet over een VOG.

Alle beroepskrachten en bestuursleden zijn niet ingeschreven en niet gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Er wordt **niet** voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht moet men beschikken over een kwalificerend diploma. In de cao kinderopvang en cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening staat een overzicht van diploma's die volstaan.

De toetsing van de beroepskwalificaties is gebaseerd op de op het moment van inspectie aanwezige medewerkers. Deze medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Met betrekking tot de inzet van beroepskrachten in opleiding/stagiaires dient de toezichthouder te beoordelen of op het moment van inspectie, maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding/stagiaires.

De toezichthouder heeft geconstateerd dat op dat er die dag geen stagiaires aanwezig waren. Dit onderdeel is dan ook niet beoordeeld.

### **Aantal beroepskrachten**

In de Wet kinderopvang is bepaald hoeveel beroepskrachten werkzaam moeten zijn per aantal aanwezige kinderen. Dit wordt beroepskracht-kindratio (BKR) genoemd. Op de website [1ratio.nl](http://1ratio.nl) kan worden uitgerekend hoeveel beroepskrachten minimaal moeten worden ingezet. Indien niet wordt afgeweken van de BKR én slechts één beroepskracht werkzaam is, dan dient een achterwachting in geval van calamiteiten te zijn vastgesteld.

Op basis van de observatie constateert toezichthouder dat op de dag van het inspectiebezoek is voldaan aan de BKR.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Voor een goede ontwikkeling van een kind zijn de omgeving en stabiliteit erg belangrijk. Om dit te borgen voor de kinderen zijn in de Wet kinderopvang voorwaarden vastgelegd met betrekking tot onder andere een vaste groepsindeling, vaste beroepskrachten, vaste groepsruimte en een dagritme.

Bij de uitwerking hiervan in de praktijk dient de kinderopvangorganisatie het belang van het kind voorop te stellen.

Kindercentrum De Kleine Prins heeft één stamgroep voor maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar met drie vaste beroepskrachten. Het kindercentrum is vier ochtenden per week geopend van 8.30-12.30.

Ieder kind is ingedeeld in deze vaste stamgroep.

Naast de indeling in een vaste stamgroep dient aan ieder kind een mentor toegewezen te zijn.

## **Mentorschap**

Op dit kindercentrum is niet aan ieder kind een mentor toegewezen. Wel is er een verdeling gemaakt onder de beroepskrachten welke beroepskracht van welke kinderen de observatielijsten invult. Deze verdeling is vastgelegd in een lijstje.

Het mentorschap, hetgeen inhoudt dat de mentor voor de ouders aanspreekpunt is bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind, is niet geïmplementeerd op deze locatie.

Dit houdt dus ook in dat de ouders niet zijn geïnformeerd wie de mentor is van hun kind.

De beroepskrachten bespreken de ontwikkeling van de kinderen met de ouders als er zorgen zijn of als ouders om een gesprek vragen. De ontwikkeling van de kinderen wordt niet periodiek met de ouders besproken.

Toezichthouder heeft de nieuwe kwaliteitseisen beoordeeld door hierover in gesprek te gaan met de beroepskrachten en de locatiecoördinator.

Op deze locatie wordt **niet** voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. K. van 't Hof- Locatiecoördinator)
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma's beroepskrachten

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Sinds 1 januari 2018 dient tijdens de openingstijden van het kindercentrum altijd minimaal één volwassene aanwezig te zijn die gekwalificeerd is om eerste hulp te verlenen aan kinderen.

Op de dag van de inspectie zijn er geen volwassenen aanwezig die beschikken over een geldig EHBO-diploma conform de regeling Wet kinderopvang.

De vaste drie beroepskrachten beschikken ieder wel over een gekwalificeerd EHBO-diploma van het Rode kruis, maar deze zijn meer dan één jaar verlopen. De EHBO-certificaten waren alle drie geldig tot en met 24 juni 2017.

Hiermee wordt **niet** voldaan aan de nieuwe wettelijk gestelde eis.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- EHBO certificaten

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Kleine Prins  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "de Kleine Prins"  
Adres houder : Kerkuillaan 18  
Postcode en plaats : 2496LH 's-Gravenhage  
Website : [www.kcdekleineprins.nl](http://www.kcdekleineprins.nl)  
KvK nummer : 27260549  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Haaglanden  
Adres : Postbus 16130  
Postcode en plaats : 2500BC 's-Gravenhage  
Telefoonnummer : 070-3537224  
Onderzoek uitgevoerd door : M.C.T. Lommelaars

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Delft  
Adres : Postbus 111  
Postcode en plaats : 2600AC DELFT

### Planning

Datum inspectie : 08-10-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 16-10-2018  
Zienswijze houder : 29-10-2018  
Vaststelling inspectierapport : 30-10-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-10-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-10-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 20-11-2018



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte inspecteur,

De inspectiebezoeken van de toezichthouder zijn voor De Kleine Prins leermomenten. Constateringen gebruiken wij als verbeterpunten voor ons beleid en aanpak. Dat geldt ook voor de onvolkomenheden die de inspecteur naar aanleiding van het recente bezoek heeft gerapporteerd. In de afgelopen weken zijn - in nauw overleg met de GGD en gemeente Delft - de geconstateerde administratieve omissies aangepakt. Zo heeft de EHBO hercertificering van de beroepskrachten inmiddels plaatsgevonden en zijn de Verklaringen omtrent Gedrag aangevraagd en afgegeven van zowel de beroepskrachten als de onlangs aangetreden bestuursleden. Alle betrokkenen zijn ingeschreven in het PRK. Voor het proces van koppeling dient de recente bestuurswissel (september 2018) nog in de administratie van de KvK doorgevoerd te worden. Dit traject loopt op dit moment. Ook zijn praktische acties genomen om herhaling te voorkomen, zoals het controleren van contactgegevens bij relevante nieuwsbrieven en vakbladen. Het bestuur van De Kleine Prins is in samenspraak met de oudercommissie voortvarend begonnen met de actualisatie van het huidige pedagogische, veiligheids- en gezondheidsbeleid. Vanzelfsprekend worden in dit proces de constateringen uit het inspectierapport betrokken. De opbouw van het nieuwe beleidsplan en de daarin gehanteerde terminologie zullen zo snel mogelijk in lijn met de Wet IKK worden gebracht. Zodra dit gerealiseerd is zal de inspectie hiervan per ommekeer op de hoogte worden gesteld. In deze zienswijze bij het inspectierapport willen de beroepskrachten, het bestuur en de oudercommissie benadrukken dat, ondanks de onvolkomenheden ten aanzien van de administratieve vereisten, de kwaliteit van de geboden opvang bij De Kleine Prins niet in het geding is en ook niet is geweest. Dit blijkt ook uit de conclusie in het inspectierapport, waarin staat dat: "Uit het inspectiebezoek, en inspectiebezoeken in vorige jaren, blijkt dat de pedagogisch medewerkers van De Kleine Prins zeer betrokken zijn en een pedagogisch klimaat bieden, waarin de kinderen zich veilig voelen en zich kunnen ontwikkelen." De gemeente Delft wordt verzocht om deze zienswijze en de genoemde verbeteracties mee te wegen in het uitvoeren van het handhavingsbeleid.

Hoogachtend,  
Namens de oudercommissie, de beroepskrachten en het bestuur van De Kleine Prins,  
Gerben Kleine  
Bestuursvoorzitter